



Programme individualisé de formation

Achat ERP

Total formation : 84 heures

Objectif : Développement des compétences et des connaissances afin de maîtriser un nouvel outil numérique.

Public visé : Personnes des services achat souhaitant devenir autonome sur un nouvel outil numérique.

Prérequis : Connaissances préalables requises dans le vocabulaire et la gestion des achats souhaitées.

Aptitude et compétences : Formations dispensées par des personnes possédant au minimum 5 ans d'expérience dans leur métier et habilitées à transmettre un savoir, des savoir-faire avec méthodologie.

Moyen mis en œuvre : Salle de formation avec ordinateur, vidéo projecteur, Paper bord, accès au atelier et au chantier pour la formation pratique.

Evaluation formation : Cas pratiques réalisés en fin de formation + évaluation des acquis.

Délai d'accès : A titre informatif entre 2 et 10 semaines. Le délai d'accès aux prestations dépend des possibilités de programmation sur nos sites et de la définition du besoin en formation le plus adapté pour le candidat (parcours standard – raccourci – renforcé / conception pédagogique et individualisée selon le niveau de la personne à former).

Lieux :

Les Fangeas – 43 370 SOLIGNAC sur LOIRE (1^{er} étage)
Partie pratique sur chantiers (à définir)

Horaires :

8h00 – 12h00 /13h30 – 16h30

Prix : 450€HT/jour

Accessibilité : L'accès à nos formations et à nos locaux est adapté aux personnes en situation de handicap. Plus d'informations sur le lien ci-joint <https://www.gauthier-menuiserie.fr/accessibilite-dans-nos-etablissements-recevant-du-public/>



- **Les fichiers de base : 7 heures**
 - Les différents articles (matières premières, produits configurés)
 - Les différents fournisseurs (création, commandes, facturation)

- **Les achats : 35 heures**
 - Gestion des commandes (créations et suivis)
 - Réapprovisionnement (génération, traitement et suivi)
 - Réception des achats
 - Contrôle qualité des produits
 - Vérification des facturations
 - Consultations et choix fournisseurs
 - Gérer les demandes de prix et d'achats
 - Gérer les transports et l'affrètement
 - Gestion des emplacements
 - Gestion des commandes internes
 - Gestion des commandes en directe chez les gammistes
 - Suivi des Accusés – Réceptions - Commandes
 - Maîtrise de la Gestion Electronique des Documents pour l'ensemble des documents achat

- **Stocks et inventaires : 35 heures**
 - Gérer le stockage des achats (emplacement)
 - Anticiper les stocks par rapport aux besoins
 - Vérifier l'état des consommations
 - Savoir chercher les articles (par lot, par article, par immatriculation)
 - Savoir régulariser les stocks
 - Gestion des différentes éditions
 - Gestion pour inventaire et valorisation du stock

Validation des acquis par le biais d'une mise en situation réelle : 7 heures